

Afdelingsmøde afd. 1 Præstehaven tirsdag den 1.sep. 2020 kl. 19.00

Velkomst ved: Susanne Jørgensen

Antal fremmødte 15 husstande incl. fuldmagt

Valg af dirigent: Allan Søstrøm

Stemmeudvalg: Bente Lang og Henrik Q. Jensen

Fremlæggelse af afdelingsbestyrelses beretning ved Susanne Jørgensen

Behandling af indkomne forslag:

Nr.1 : Ændring af afdelingens husorden – vedtaget

Nr. 2: Hold af kat i afdelingen – Ikke vedtaget / 10 stemmer for og 20 stemmer imod

Nr. 3: Pudsning af vinduer – der kom en ændring på tilbudsprisen til 24.375. kr. den 1.sep. så stigningen pr lejemål ikke passer med den, der sendt ud med dagsordenen. Hvilket vil medføre en huslejestigning på 16 kr./mdr. for mindste lejemål til 42 kr. /mdr. for største lejemål – Vedtaget / 17 stemmer for og 13 stemmer i mod. Gældende fra 1.januar 2021.

Godkendelse af afdelingens driftsbudget for 2021

Afdelingens driftsbudget gennemgået af Allan Søstrøm – Budgettet godkendt for 2021

Valg til bestyrelsen

Formand for 2 år: Susanne Jørgensen genvalgt

Bestyrelsesmedlem for 2 år: Margit Hørdum genvalgt

Suppleanter

1. Susanne Øland genvalgt

2. Lone Kramhøft genvalgt

Bestyrelsens sammensætning pr 1. september 2020

Susanne Jørgensen, Formand

Margit Hørdum, Medlem

Lise Handrup Christensen, Medlem

Susanne Øland Thomsen, Suppleant

Lone Kramhøft, Suppleant

Evt.

Hovedrengøring af opgange er ikke eksisterende. Meget snavs og spindelvæv.

Pladsmangel i cykelkælderen. Bedre parkeringsmuligheder for cykler i kælderen.

Hvilke muligheder der er for solafskærmning i vinduer.

Tak for god ro og orden.

Referent : Lone Kramhøft

# AFDELINGSMØDE

---

Afdeling 1 – Præstehaven

Tirsdag den 1. september 2020 kl. 19.00

Selskabslokalet, Præstevangsvej 10A

**Husk, at du kun må møde op til afdelingsmødet, hvis du har tilmeldt dig.**

## Forretningsorden for afdelingsmøde:

1. Afdelingsmødet tager stilling til afdelingens budget og andre væsentlige beslutninger af betydning for afdelingens økonomi, drift og miljø.
2. Hver husstand i afdelingen har to stemmer på afdelingsmødet.
3. Østjysk Boligs vedtægter fastsætter regler for afdelingsmødets dagsorden og forløb (§§ 14-19)
4. Den valgte dirigent leder afdelingsmødet i overensstemmelse med disse regler og med respekt for god mødeskik. Sammen med dirigenten er alle afdelingsmødets deltagere ansvarlige for et sagligt og demokratisk forløb til gavn for afdelingen og dens beboere.
5. Kun forslag, der er optaget på afdelingsmødets dagsorden, kan besluttes.
6. Dirigenten må kun tillade ændringsforslag, der ikke væsentligt ændrer et forslag på afdelingsmødets dagsorden.
7. **Valg af formand:**  
Såfremt kun én kandidat foreslås, betragtes vedkommende som valgt uden afstemning. Såfremt to kandidater foreslås, vælges den, der ved skriftlig afstemning opnår flest stemmer.

Såfremt flere end to kandidater foreslås, og ingen kandidat ved første skriftlige afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages ny skriftlig afstemning mellem de to kandidater, der ved første afstemning har opnået flest stemmer.

8.

### **Valg af afdelingsbestyrelsesmedlemmer:**

Opstilles ved valg flere end det antal personer, der skal vælges, foretages skriftlig afstemning. En stemmeseddel skal indeholde det antal personer, der skal vælges.

Dirigenten kan forud for valget få forsamlingens tilslutning til, at kandidater, som ikke vælges til bestyrelsen, indtræder som suppleanter i forhold til stemmetal.

Den nyvalgte afdelingsbestyrelse vælger selv medlemmer og suppleanter til repræsentantskabet.

9. Afdelingsbestyrelsen skal sørge for, at der bliver udarbejdet et beslutningsreferat fra mødet. Referatet offentliggøres på boligorganisationens hjemmeside.
10. §14 stk. 5 i vedtægterne er gældende for afholdelse af afdelingsmøder.

## Dagsorden

1	Velkomst ved Østjysk Bolig		
2	Valg af dirigent.		Der skal vælges dirigent til at styre mødet
3	Valg af stemmeudvalg.		Der skal vælges stemmeudvalg til at tælle stemmer
4	Fremlæggelse af afdelingsbestyrelsens beretning		
5	Behandling af indkomne forslag		<b>Forslag nr. 1:</b> Ændring af afdelingens husorden <b>Forslag nr. 2:</b> Hold af kat i afdelingen <b>Forslag nr. 3:</b> Pudsning af vinduer
6	Godkendelse af afdelingens driftsbudget for det kommende år.		Afdelingens budget for 2021 gennemgås.
7	a.	Valg af formand for afdelingsbestyrelsen for 2 år	Susanne Jørgensen er på valg
	b.	Valg af 1 medlem til afdelingsbestyrelsen for 2 år	Margit Hørdum er på valg
	c.	Valg af 2 suppleanter for afdelingsbestyrelsen for 1 år	
8	Eventuelt		Ordet er frit ...

---

### Afdelingsbestyrelsens sammensætning indtil 1. september 2020:

Navn	Titel	Valgperiode	På valg i 2020	Bemærkning
Susanne Jørgensen	Formand	2018-2020	X	Genopstiller
Margit Hørdum	Medlem	2018-2020	X	Genopstiller
Lise Handrup Christensen	Medlem	2019-2021		
Susanne Øland Thomsen	1. suppleant	2019-2020		
Lone Kramhøft	2. suppleant	2019-2020		

# Afdelingsbestyrelsens beretning for 2019 – 2020

## Præstehaven afd. 1

### Lidt om bestyrelsen og møderne.

Sidste år besluttede vi at afholde bestyrelsesmøder hver anden måned, men vi har ikke helt kunne holde det, ved det. Vi har mødtes indimellem for at kunne samle op på, bl.a. renovering af vaskekælder og planlægge markvandring. Men for beboerne betyder det stadigvæk at vi kun træffes hver anden måned. Vi er dog altid til at få fat i enten på mail, telefon eller ved personlig henvendelse, hvilket mange heldigvis har benyttet sig af.

### Det sure.

I årets løb har der været flere beboere der udtrykker bekymring omkring nabostøj, her er stadig for meget uro, her er lyd og vi bor tæt. Pas på hinanden og tag hensyn til dem der bor omkring dig. Lejlighederne er ikke tidssvarende, det stiller krav til beboerne om at respekterer hinandens space. Vi skal alle sammen kunne holde ud at være i vores lejligheder, også dem der ikke nødvendigvis giver så meget lyd fra sig.

Udearealerne, kælderen og vaskeriet skal holdes fri for cigaret skodder og øl- og sodavandsdåser. Ryd op efter dig selv, det gælder også på trappeopgangen. Trapperne skal holdes fri for alt andet, end en evt. måtte udenfor din dør, og den skal du i øvrigt tage ind hver fredag morgen så trappevaskerne kan komme til at gøre rent.

El-cykler må ikke oplades i kælderen, det er ikke en opgave for de andre beboere at betale for el-cykel ejernes forbrug. Det gælder også for lejede kælderrum, der må man naturligvis heller ikke tage strøm til eget forbrug.

### Det søde.

Hvis nogen sagde til os at vi skulle undvære at kunne gå ned i vaskeriet og vaske tøj i 4-6 uger, ville svaret være "Har du tabt suttet, det kommer aldrig til at ske". Men det gjorde det, for det var nødvendigt i rigtig lang tid for at det nye vaskeri kunne blive en realitet. Og nu er vaskeriet blevet renoveret, det fik den helt store tur som gerne skulle holde i mange år. Nye gulve, nymalede vægge og lofter, ny dør og naturligvis helt nye selvdoserende vaskemaskiner og tørretumblere med flere muligheder for tørring. Vi synes det var værd at vente på, vi er vilde med det, det håber vi også at I er.

Der er flere der finder vej til de grønne arealer, og vi har fået indkøbt et nyt bord-bænkesæt så vi nu råder over to tonstunge sæt og to flytbare samt det runde stationære. Det er glædeligt når beboerne bruger vores udearealer, specielt om sommeren er det hyggeligt når der grilles eller drikkes kaffe udenfor.

### Tak.

Det var lidt om årets gang i afdelingen. Afdelingsbestyrelsen vil gerne takke Rino og administrationen for et godt samarbejde i årets løb.

Aarhus V. d. 13. august 2020

Forslag til beboermødet i Præstehaven afd. 1.

Den pt. siddende bestyrelse med suppleanter fremsender hermed forslag, til afstemning på beboermødet den 1. september 2020, vedr. revideret husorden.

På bestyrelsens vegne

Susanne Jørgensen  
Viborgvej 105D, 1. tv.  
8210 Aarhus V.

## Husorden for afdeling 1. Præstehaven.

Fælles spilleregler giver fair play. Det betyder også, at der er en række regler, som skal overholdes, når man bor i et alment boligselskab. I din afdeling har beboerne selv truffet beslutning om et sæt ordensregler, som gælder for afdelingen. Er du i tvivl om fortolkningen af en bestemt regel, så kontakt enten din afdelingsbestyrelse eller boligselskabets kontor.

Et godt naboskab er meget værd. Det er derfor vigtigt, at man i afdeling 1 behandler hinanden respektfuldt og ordentligt. Brug den sunde fornuft for på den måde at undgå mere restriktive regler end disse. Det er i øvrigt vigtigt at huske på at afdelingen er af ældre dato og at her er meget lydt.

### Lejlighed

- Som beboer i afdelingen er du forpligtet til at drage omsorg for at husordenen overholdes af lejlighedens beboere og gæster. Rimelige påbud og henvendelser skal respekteres.
- \*Lejligheden skal løbende vedligeholdes i henhold til vedligeholdelses-reglementet.
- Der må ikke skylles noget ud der kan forårsage tilstopning eller tæring af afløb.
- \*Væsentlige ændringer i lejligheden kræver forudgående tilladelse hos Østjysk Bolig.
- Lejligheden må udelukkende anvendes til beboelse.

### Husdyr

- Der må ikke holdes hund/kat eller krybdyr i afdelingen.
- Det er tilladt at passe/have besøg af en hund (ikke muskelhund)/kat 3 uger årlig. Pasning skal meddeles til driftskontoret med angivelse af dato og varighed for pasning. Hvis dyret i pasningsperioden er til gene for andre beboere, kan det kræves fjernet omgående.
- Det er tilladt at have besøg af en hund (ikke muskelhund)/kat i op til to døgn uden forudgående aftale. Her gælder stadig at dyret kan kræves fjernet omgående hvis det er til gene for de øvrige beboere.

### Musik og brug af støjende værktøj

- Brug af støjende værktøj må ske mellem kl. 08.00 og 19.00, i weekend og helligdage mellem kl. 10.00 og 16.00.
- Brug af TV og musikanlæg skal ske med hensyntagen til øvrige beboere. Afspilning af musik må ikke være til gene for naboerne. Særligt skal der tages hensyn i aftentimerne. Der må ikke spilles musik for åbne døre og vinduer. Højtalere skal afskærmes for vægge og gulv.
- Hvis man holder fest skal naboerne orienteres senest 1 uge før festen. Musikken skal dæmpes efter kl. 23.00.
- Brug din sunde fornuft, vis hensyn og undgå støjende adfærd som kan virke generende for andre.

### Trappeopgange

- Det forventes at trappeopgangene holdes ryddelige og pæne.
- Opgangsdøre skal altid holdes lukket.
- Barnevogne, cykler, legeredskaber, flasker, affaldsposer, papkasser og fodtøj eller andre private effekter må ikke stilles på trapper og reposer.
- Det er ikke tilladt at ryge i opgangene.



## Vaskeri

- Der er to separate vaskerier i afdelingen som hver består af 2 selv-doserende vaskemaskiner og én tørretumbler. Vasketiderne har en varighed af to timer og der kan kun reserveres to vaskemaskiner ad gangen.
- Der henstilles til at vasketiderne overholdes og at vaskeriet forlades, og tøjet fjernes når den reserverede tid er udløbet.
- Uafhængt tøj i vaskekælderen kan afhentes i bestyrelseslokalet i bestyrelsens træffetid. 2 gange årligt afleveres det uafhængte tøj til genbrug.
- Er en reserveret vasketid ikke påbegyndt efter 10 min. frigives vasketiden.
- Vaskeriet skal rengøres efter brug, dvs. fnugfiltret i tørretumbleren skal renses og ved behov skal gulvet fejes og maskinerne tørres over med en fugtig klud.
- Betalingen for vask påføres næste måneds husleje.
- Der må kun vaskes tøj der tilhører husstanden.
- Vaskeriet åbner kl. 7:00 og lukker kl. 21:00, udenfor dette tidsrum låses maskinerne.
- Det er ikke tilladt at ryge i vaskeriet.

## Affald

- Der henvises til nedgravede affaldscontainere på Præstevangsvej nr. 2 og 4.
- Affald skal være hygiejnisk og forsvarlig emballeret inden henkastning i containeren. Papir skal i papircontaineren ved Præstevangsvej nr. 2.
- Storskrald samt ledninger og elektronikaffald skal afleveres i storskraldsrummet ved Præstevangsvej 2 (i kælderen) Batterier og elpærer kan afleveres i beholderne i vaskehuset.

## Altaner

- Altankasser og lignende må, af sikkerhedshensyn, ikke opsættes på altanens yderside, ej heller må der sættes potter og lignende på altankanten.
- Der må ikke bankes tæpper, måtter eller lignende ud over altanens kant.
- Tørresnore må ikke ophænges på altanen, der henvises til tørrepladsen på græsplænen.
- Fodring af fugle på altanen frarådes og udsmidning af brød mm. fra altanen forbydes pga. rottefare.
- Anvendelse af grill på altanen er ikke tilladt, der henvises til grill pladsen på græsplænen.

## Kælder, kælderrum og garager

- Kælderrum må ikke anvendes til beboelse.
- Kælderrum skal benyttes således, at de ikke er til gene eller fare for andre, som følge af støj, lugt eller giftige dampe.
- Elinstallationer i kælderen og i udlejede kælderrum er til beregnet til forbrug i beskedent omfang, herunder belysning i kortere tidsrum, brug af støvsuger eller hobbyværktøj i begrænset omfang. Det er således ikke tilladt at oplade el-cykler i kælderen eller i kælderrum.
- Ejendomsfunktionær eller andre med lovligt ærinde, har ret til uden varsel at skaffe sig adgang til de udlejede kælderrum. Sikringsrum kan kræves ryddet med kort varsel.
- Der er ikke tilladt at ryge i kælderen.
- Kælderdøre skal altid holdes lukket.

## Udearealer

- Barnevogne, legeredskaber og cykler mv. må ikke henstilles således, de er til gene, f.eks. foran indgangsdøre eller på gangstier.
- Cykel og knallertkørsel er ikke tilladt på græsplæner og gangstier.
- Grill pladsen og bord/bænkesæt skal ryddes og rengøres efter brug.
- Det anses som en selvfølgelighed at man ikke smider dåser, cigaretskod, papir og andet affald på udearealerne.

## Parkering

- P-båsene er kun til indregistrerede køretøjer.
- Det er ikke tilladt at parkere knallerter og scootere i kælderen, der henvises til knallertrummet på Præstevangsvej 4, som kan tilgås ved henvendelse til varmemesteren.

## Parabol og antenne

- \*Ved ønske om opsætning af parabol skal der indhentes tilladelse på boligselskabets kontor.

## Ved brud på husordenen

- Gentagne, eller brud, på afdelingens skrevne husorden eller almindelig god orden, er klageberettiget til Østjysk Bolig og kan give anledning til skriftlig påtale. Fortsætter påtalt misligholdelse kan det føre til ophævelse af lejemål.
- Vær opmærksom på, at vi beboere også er ansvarlig for familiemedlemmers og gæsters opførsel.

## Lidt praktisk info.

- Hvis du ikke ønsker at få reklamer i din postkasse, kan du gøre det lettere for dig selv og skåne miljøet hvis du siger nej til reklamer. Gå ind på [www.minetilbud.dk](http://www.minetilbud.dk) og oprette en profil. Du kan der vælge til og fra, hvis der er nogle reklamer, du fortsat gerne vil have.
- Bestyrelsen holder bestyrelsesmøde hver anden måned, der har vi træffetid for beboerne hvor du/I er velkomne til at møde op med spørgsmål om stort og småt. Mødedatoerne vil være slået op i vaskekælderen og på afdelingens Facebook gruppe som vi håber du har lyst til at være med i. Du finder den her: **præstehaven afd. 1 – Aarhus V**

**Bestyrelsen glæder sig til at møde dig/jer i afdelingen, i vaskekælderen, til beboermøderne og meget gerne i træffetiden til vores bestyrelsesmøder.**

\*Se særskilt vejledning på [www.oestjyskbolig.dk](http://www.oestjyskbolig.dk)

**Forslag til beboermøde om hold af kat.**

Der stilles hermed forslag om at muliggøre hold af kat i afdelingen, under forudsætningen at følgende regler overholdes.

1. Før du anskaffer en kat, skal du give afdelingens varmemester besked.
2. Ligeledes skal du give varmemesteren besked, hvis der sker ændringer med hensyn til katteholdet.
3. Der må holdes 1 kat pr. husstand.
4. Katten skal vaccineres og være øre- eller chipmærket.
5. Alle katte skal være neutraliseret, og der skal vises dokumentation herfor til varmemesteren.
6. Katten skal være indekat, og må ikke færdes på afdelingens fællesarealer.
7. Katteejeren er pligtig til at erstatte al eventuel skade, dyret forvolder.
8. Det er enhver katteejers pligt at holde sin kat i en sundhedsmæssig forsvarlig stand.
9. Kattebakken skal stå inden døre. Kattegrus skal i 2 solide plastikposer, før det smides i affaldscontaineren. Kattegrus må ikke bortskaffes i toilettet og vil blive betragtet som hærværk og misligholdelse af lejekontrakten.
10. Konstateres det, at overstående vilkår overtrædes, vil dette medføre, at tilladelsen til kattehold inddrages, og at katten omgående skal fjernes fra afdelingen.
11. Hvis tilladelsen inddrages, og beboeren fortsat holder kat, vil dette blive betragtet som misligholdelse af lejekontrakten. Lejemålet vil herefter blive ophævet i henhold til lov om almene boliger.

På denne måde kan kattehold i afdelingen registreres og katteejeren holdt til ansvar for eventuelt mislighold i forbindelse med katteholdet, samtidig med at det er muligt at have et overblik over hvor mange katte der er samlet i afdelingen. Det er stadig ikke tilladt at holde kat i afdelingen, med mindre ovenstående overholdes.

Forslag: fælles vinduespudsning 3 gange årligt.

Begrundelse: beboere på 1. og 2. sal har ikke mulighed for at vaske deres vinduer selv pga. de store vinduespartier. Desuden takker mange vinduespudsere nej til at pudse vinduerne hos en enkelt lejlighed, da det ikke kan gøres uden at dryppe på ruderne hos underboerne, hvilket medfører klager og ubehagelige oplevelser for dem.

Derfor synes jeg, det er rimeligt, at vi får en fælles ordning, så vi alle deles om udgiften, som samtidig bliver markant mindre, da vi naturligvis vil få mængderabat på en aftale for hele afdelingen.

**Kommentar fra driften:**

**Vask af alle vinduer PÅ NÆR vinduerne på altanerne, idet de ikke kan vaskes fra jorden.**

**NB Hvis man på dagen for vinduesvask ønsker at give adgang til altanen gennem lejligheden, kan dette aftales med vinduespudseren til en pris på 100,- pr altan inkl. moms, som vil være egenbetaling da det ikke er indeholdt i tilbuddet.**

Forslag – Vinduespudser**Projekt:** Udvendig vask af vinduer 3 gange årligt**Leverandør:** Cklar      **Årlig omkostning:** kr. 33.732,00      **Finansiering:** Renholdelse, 114**Huslejeændring ved valg af forslag udgør i 2021** **kr. 33.732,00****Huslejberegning:**

Huslejberegning	M <sup>2</sup>	Ny leje pr. måned i 2021	Stigning pr. måned
1 lejemål på	27,1	2.442	23
1 lejemål på	43,4	2.936	27
2 lejemål på	44,8	4.039	38
1 lejemål på	46,1	4.151	39
1 lejemål på	47,1	3.178	30
1 lejemål på	49,8	3.358	31
1 lejemål på	52,0	3.503	33
2 lejemål på	52,5	5.260	49
9 lejemål på	56,4	3.747	35
6 lejemål på	59,5	3.934	37
6 lejemål på	61,4	4.040	38
9 lejemål på	63,7	4.169	39
2 lejemål på	64,2	4.191	39
6 lejemål på	69,0	4.467	42
3 lejemål på	69,5	4.497	42
3 lejemål på	69,8	4.517	42
3 lejemål på	72,0	4.633	43
3 lejemål på	75,2	4.813	45
3 lejemål på	78,7	5.019	47
3 lejemål på	82,5	5.229	49
2 lejemål på	87,6	5.521	51
1 lejemål på	100,0	6.145	57
1 lejemål på	100,0	6.236	58

## Budget for perioden 01. Januar 2021 - 31. december 2021

## Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Afgivelser
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>							
105.9	*	<b>NETTOKAPITALUDGIFTER (beboerbetalning)</b>	264.826,92	266.144	266.940	<b>264.718</b>	-2.222
<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER</b>							
106		Ejendomsskatter	204.786,75	209.757	220.325	<b>231.546</b>	11.221
107		Vandafgift	7.585,06	14.000	14.000	<b>10.000</b>	-4.000
109		Renovation	70.962,37	65.500	70.300	<b>74.500</b>	4.200
110		Forsikringer	75.917,04	62.806	67.489	<b>77.751</b>	10.262
111		Afdelingens energiforbrug:					
		1. El og varme til fællesarealer	16.944,21	28.000	27.500	<b>21.500</b>	-6.000
		2. El og varme til ungdomsboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Målerpasning m.v.	54.373,00	50.069	51.751	<b>53.581</b>	1.830
112		Bidrag til foreningen:					
		1. Administrationsbidrag	297.927,00	297.913	349.086	<b>349.086</b>	0
		Tillægsydelse	4.000,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Dispositionsfond	41.683,00	41.731	42.100	<b>42.542</b>	442
		3. Arbejdskapital	0,00	0	0	<b>12.018</b>	12.018
113		Afd. pligtmæssige bidrag til byggefonden:					
		1. A-indskud	46.320,00	46.320	46.320	<b>46.320</b>	0
		2. G-indskud	269.382,60	269.308	274.770	<b>276.871</b>	2.101
113.9		<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER IALT</b>	<b>1.089.881,03</b>	<b>1.085.404</b>	<b>1.163.641</b>	<b>1.195.715</b>	<b>32.074</b>
<b>VARIABLE UDGIFTER</b>							
114	*	Renholdelse	334.898,72	304.743	509.230	<b>462.999</b>	-46.231
115	*	Almindelig vedligeholdelse	271.830,63	276.924	277.000	<b>286.000</b>	9.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:					
		1. Afholdte udgifter	275.840,93	375.000	1.042.000	<b>800.000</b>	-242.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-275.840,93	-375.000	-1.042.000	<b>-800.000</b>	242.000
117		Fælleskonto A-ordning					
		1. Afholdte udgifter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		Fælleskonto B-ordning					
		1. Afholdte udgifter	99.052,78	54.235	39.499	<b>52.503</b>	13.004
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-99.052,78	-54.235	-39.499	<b>-52.503</b>	-13.004
		Istandsæt. ved fraflyt. m.v.: (B-ordning)					
		1. Afholdte udgifter	114.495,83	101.994	101.748	<b>105.923</b>	4.175
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-114.495,83	-101.994	-101.748	<b>-105.923</b>	-4.175
118	*	Særlige aktiviteter:					
		1. Drift af fællesvaskeri	77.422,92	64.000	70.000	<b>85.000</b>	15.000
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00	0	0	<b>0</b>	0
119		Diverse udgifter					
		1. Advokatomkostninger	0,00	1.000	1.000	<b>0</b>	-1.000
		2. Afdelingsmøder og fester m.v	3.120,44	3.000	3.000	<b>3.000</b>	0
		3. Beboeraktiviteter	0,00	10.000	10.000	<b>10.000</b>	0
		3. Beboeraktiviteter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Afdelingsbestyrelsen	3.827,00	4.000	5.000	<b>4.000</b>	-1.000
		5. Beboerblad	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		6. Kontingent til BL	9.384,20	9.434	9.572	<b>9.801</b>	229
		7. Kursus afdelingsbetyrelsen	0,00	4.000	4.000	<b>4.000</b>	0
		8. EDB udgifter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		9. Telefonudgifter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		10. Div udgifter ifm ejendomsfunkt.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		11. Diverse udgifter afdelingsbestyrelsen	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		12. RKI	1.130,62	750	750	<b>750</b>	0
		13. Repræsentantskabskursus	6.430,54	6.000	6.000	<b>6.000</b>	0
		14. Boligsociale aktiviteter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		15. Diverse udgifter	2.239,10	2.500	3.500	<b>2.500</b>	-1.000
119.9		<b>VARIABLE UDGIFTER IALT</b>	<b>710.284,17</b>	<b>686.351</b>	<b>899.052</b>	<b>874.050</b>	<b>-25.002</b>

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Afvigelse
<b>HENLÆGGELSER</b>							
120		Planl. og periodisk vedl. og forny. (kt. 401)	926.000,00	926.000	770.000	<b>770.000</b>	0
121		Istandsættelse ved fraflytning A-ordning: (kt. 402)	0,00	0	0	<b>0</b>	0
122		Fælleskonto B-ordning: (kt. 403)	70.000,00	70.000	80.000	<b>80.000</b>	0
122		Indvendig vedligeholdelse B-ordning: (kt. 404)	115.716,00	115.716	115.716	<b>115.716</b>	0
123		Tab ved frafl. (konto 405)	0,00	0	0	<b>8.000</b>	8.000
124		Andre henlæggelser (konto 406)	0,00	0	0	<b>0</b>	0
124.8		<b>HENLÆGGELSER IALT</b>	<b>1.111.716,00</b>	<b>1.111.716</b>	<b>965.716</b>	<b>973.716</b>	<b>8.000</b>
124.9		<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER IALT</b>	<b>3.176.708,12</b>	<b>3.149.615</b>	<b>3.295.349</b>	<b>3.308.199</b>	<b>12.850</b>
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>							
125		Ydelse vedr. realkreditlån til forb.arb. m.v.:					
		1. Afdrag (konto 303.1)	421.924,94	486.351	486.736	<b>482.807</b>	-3.929
		2. Renter m.v.	64.336,87	0	0	<b>0</b>	0
	÷	3. Heraf dækket ved løb. off. Tilskud	0,00	0	0	<b>0</b>	0
126		Afskr. på forbedringsarb. m.v.					
		1. (konto 303.1)	100.604,02	122.560	103.113	<b>106.186</b>	3.073
127		Ydelse vedr. realkreditlån til bygn.skader:					
		1. Afdrag (konto 303.2)	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Renter m.v.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Rentebidrag	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Ydelsesstøtte	0,00	0	0	<b>0</b>	0
129		Tab ved lejeledighed m.v.					
		1. Årets udgift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	÷	2. Heraf dækket af tidligere henlæggelse	0,00	0	0	<b>0</b>	0
130		Tab ved fraflytninger					
		1. Årets udgift	22.658,51	0	0	<b>0</b>	0
	÷	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-22.658,51	0	0	<b>0</b>	0
	÷	3. Dækket af dispositionsfonden	0,00	0	0	<b>0</b>	0
131		Andre renter:					
		1. Renter af gæld til boligorganisationen	1.986,45	2.044	1.827	<b>2.328</b>	501
		2. Morarenter vedr. prioritetsydelse	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Diverse renter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
132		Ydelser vedr. driftsstøtte:					
		1. Driftstabslån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Midlertidige driftslån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		3. Beboerindskudslån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Særstøttelån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		5. Andre driftstøttelån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
133		Afvikling af:					
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0,00	0	16.768	<b>33.331</b>	16.563
		2. Underfinansiering (konto 411/412)	0,00	0	0	<b>0</b>	0
134		Korrektion vedr. tidligere år	995,00	0	0	<b>0</b>	0
136		Beboerrådgivere, sociale viceværter m.v.	0,00	0	0	<b>0</b>	0
137.9		<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>	<b>589.847,28</b>	<b>610.955</b>	<b>608.444</b>	<b>624.652</b>	<b>16.208</b>
139.9		<b>UDGIFTER IALT</b>	<b>3.766.555,40</b>	<b>3.760.570</b>	<b>3.903.793</b>	<b>3.932.851</b>	<b>29.058</b>
140		<b>Årets overskud, der anvendes til:</b>					
		1. Afvikling af underfinansiering	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Overført til opsamlet resultat	0,00	0	0	<b>0</b>	0
150		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>3.766.555,40</b>	<b>3.760.570</b>	<b>3.903.793</b>	<b>3.932.851</b>	<b>29.058</b>

## Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2019	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Afvigelse
		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
201		Boligafgifter og lejer:					
		1. Almene familieboliger	-3.126.900,00	-3.126.874	-3.269.874	<b>-3.269.880</b>	-6
		1. Almene ældreboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		1. Private familieboliger	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Almene ungdomsboliger	-271.704,00	-271.704	-284.004	<b>-284.124</b>	-120
		3. Erhverv	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Institutioner	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		5. Kælderrum m.v.	-1.200,00	-1.200	-1.200	<b>-1.200</b>	0
		6. Garager	-28.135,00	-28.560	-28.560	<b>-28.560</b>	0
		8. Indvendig vedligeholdelse B-ordning	-115.716,00	-115.716	-115.716	<b>-115.716</b>	0
		9. Istandsættelse køkken og bad	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		10. Individuel modernisering	-100.604,02	-84.435	-103.113	<b>-106.186</b>	-3.073
		11. Hund og kat	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		12. Andre lejeindtægter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
202	*	Renter					
		Renter mellemregning med boligorganisation	0,00	-54.262	-39.499	<b>0</b>	39.499
		Renter individuel modernisering m.m.	-1.986,45	-2.044	-1.827	<b>-2.328</b>	-501
		Andre renteindtægter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
203		Andre ordinære indtægter:					
		1. Tilskud fra boligorganisationen	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		2. Drift af fællesvaskeri	-54.847,86	-60.000	-60.000	<b>-55.000</b>	5.000
		3. Andel af fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		5. Indeksoverskud	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		6. Overført fra opsamlet resultat	-15.775,00	-15.775	0	<b>0</b>	0
		7. Bidrag merinvestering	0,00	0	0	<b>0</b>	0
<b>203.9</b>		<b>ORDINÆRE INDTÆGTER IALT</b>	<b>-3.716.868,33</b>	<b>-3.760.570</b>	<b>-3.903.793</b>	<b>-3.862.994</b>	<b>40.799</b>
		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>					
204		Driftsikring og anden løb. særlig driftstøtte	0,00	0	0	<b>0</b>	0
205		Ydelse vedr. beboerindskudslån	0,00	0	0	<b>0</b>	0
206		Korrektion vedr. tidligere år	0,00	0	0	<b>0</b>	0
208		Ekstraordinære indtægter	0,00	0	0	<b>0</b>	0
		<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER IALT</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>INDTÆGTER IALT</b>	<b>-3.716.868,33</b>	<b>-3.760.570</b>	<b>-3.903.793</b>	<b>-3.862.994</b>	<b>40.799</b>
210		Nødvendig merindtægt/underskud	-49.687,07	0	0	<b>-69.857</b>	-69.857
<b>220</b>		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>-3.766.555,40</b>	<b>-3.760.570</b>	<b>-3.903.793</b>	<b>-3.932.851</b>	<b>-29.058</b>



## Huslejberegning for boliglejemål

Areal boliglejemål	4.527
--------------------	-------

Huslejeændring m2	Nyt budget	Nuværende	Ændring
Nettohusleje pr. kvm. pr. år.	800,48	785,05	15,43
B-ordning pr. m2. pr. år.	26,00	26,00	0,00
Gennemsnitlig husleje incl. B-ordning	826,48	811,05	15,43
Nettohuslejeændring i %			1,97

Huslejberegning	Nuværende leje	Stigning	Ny leje	Ændring af husleje hvis budgettet stiger 1.000 kr.
1 lejemål på 27,1 m2	2.395	47	2.442	0,50
1 lejemål på 43,4 m2	2.879	57	2.936	0,80
2 lejemål på 44,8 m2	3.961	78	4.039	0,82
1 lejemål på 46,1 m2	4.071	80	4.151	0,85
1 lejemål på 47,1 m2	3.117	61	3.178	0,87
1 lejemål på 49,8 m2	3.293	65	3.358	0,92
1 lejemål på 52,0 m2	3.435	68	3.503	0,96
2 lejemål på 52,5 m2	5.159	101	5.260	0,97
9 lejemål på 56,4 m2	3.675	72	3.747	1,04
6 lejemål på 59,5 m2	3.858	76	3.934	1,10
6 lejemål på 61,4 m2	3.962	78	4.040	1,13
9 lejemål på 63,7 m2	4.089	80	4.169	1,17
2 lejemål på 64,2 m2	4.110	81	4.191	1,18
6 lejemål på 69,0 m2	4.381	86	4.467	1,27
3 lejemål på 69,5 m2	4.410	87	4.497	1,28
3 lejemål på 69,8 m2	4.430	87	4.517	1,28
3 lejemål på 72,0 m2	4.544	89	4.633	1,33
3 lejemål på 75,2 m2	4.720	93	4.813	1,38
3 lejemål på 78,7 m2	4.922	97	5.019	1,45
3 lejemål på 82,5 m2	5.128	101	5.229	1,52
2 lejemål på 87,6 m2	5.415	106	5.521	1,61
1 lejemål på 100,0 m2	6.027	118	6.145	1,84
1 lejemål på 100,0 m2	6.116	120	6.236	1,84

## Faste noter

Konto	Specifikation Noter til resultatopgørelsen	Regnskab 2019	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Afvigelse
	<b>Nettokapitaludgifter</b>					
	Prioritering ved nominallån:					
101.1	Henlæg. svarende til prioritetsafdrag	187.464,82	194.090	192.026	<b>189.773</b>	-2.253
101.2	Prioritetsrenter	47.960,15	0	0	<b>0</b>	0
101.3	Aministrationsbidrag	11.940,67	0	0	<b>0</b>	0
102.3	÷ Ydelsesstøtte fra staten	-4.431,02	0	0	<b>0</b>	0
103.1	÷ Reservefondsandel	0,00	0	0	<b>0</b>	0
104.1	÷ Afdragsbidrag	0,00	0	0	<b>0</b>	0
104.2	÷ Rentebidrag	0,00	0	0	<b>0</b>	0
104.3	÷ Ydelsesstøtte	-53.473,26	0	0	<b>0</b>	0
104.4	÷ Ungdomsboligbidrag	-26.096,00	-25.956	-26.236	<b>-26.517</b>	-281
105.1	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omp.	30.909,00	30.909	30.909	<b>30.909</b>	0
105.2	+ Ydelser vedr. afviklede prio. (Indbetales til LBF.)	61.815,00	61.815	61.815	<b>61.815</b>	0
105.3	+ Ydelser vedr. negativ ydelsesstøtte( LBF Nybyggeri)	8.737,56	5.286	8.426	<b>8.738</b>	0
	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<b>264.826,92</b>	<b>266.144</b>	<b>266.940</b>	<b>264.718</b>	<b>-2.222</b>
114	<b>Renholdelse</b>					
	.1 Driftscenter	273.548,94	196.119	277.606	<b>257.302</b>	-20.304
	.2 Trappevask/vinduespolering m.v	61.349,78	108.624	108.624	<b>82.697</b>	-25.927
	.3 Grønneområder/vinterforanstaltninger	0,00	0	123.000	<b>123.000</b>	0
	<b>Renholdelse i alt</b>	<b>334.898,72</b>	<b>304.743</b>	<b>509.230</b>	<b>462.999</b>	<b>-46.231</b>
115	<b>Almindelig vedligeholdelse</b>					
	.1 Terræn	72.089,42	38.924	49.000	<b>31.000</b>	-18.000
	.2 Bygning, klimaskærm	22.071,37	33.000	40.000	<b>57.000</b>	17.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	66.798,61	60.000	60.000	<b>85.000</b>	25.000
	.4 Bygning, fælles indvendig	2.670,45	15.000	20.000	<b>8.000</b>	-12.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	103.892,33	125.000	98.000	<b>95.000</b>	-3.000
	.6 Materiel	4.308,45	5.000	10.000	<b>10.000</b>	0
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<b>271.830,63</b>	<b>276.924</b>	<b>277.000</b>	<b>286.000</b>	<b>9.000</b>
116	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser</b>					
	.1 Terræn	130.412,50	123.000	295.000	<b>140.000</b>	-155.000
	.2 Bygning, klimaskærm	32.679,26	80.000	45.000	<b>438.000</b>	393.000
	.3 Bygning, bolig-/erhvervsenhed	58.948,25	122.000	172.000	<b>172.000</b>	0
	.4 Bygning, fælles indvendig	0,00	0	30.000	<b>0</b>	-30.000
	.5 Bygning, tekniske installationer	53.800,92	50.000	500.000	<b>50.000</b>	-450.000
	.6 Materiel	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	<b>Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt</b>	<b>275.840,93</b>	<b>375.000</b>	<b>1.042.000</b>	<b>800.000</b>	<b>-242.000</b>

## Faste noter

Konto	Specifikation Noter til resultatopgørelsen	Regnskab 2019	Budget 2019	Budget 2020	Budget 2021	Afvigelse
118/203	<b>Særlige aktiviteter</b>					
	1. Drift af fællesvaskeri	77.422,92	64.000	70.000	<b>85.000</b>	15.000
	Indtægt af fællesvaskeri	-54.847,86	-60.000	-60.000	<b>-55.000</b>	5.000
	Netto udgift	22.575,06	4.000	10.000	<b>30.000</b>	20.000
	2. Andel i fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Indtægt fællesfaciliteters drift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Netto udgift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	3. Drift af møde og selskabslokaler	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Indtægt af møde og selskabslokaler	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	Netto udgift	0,00	0	0	<b>0</b>	0
	<b>Nettoudgift af særlige aktiviteter i alt</b>	22.575,06	4.000	10.000	<b>30.000</b>	20.000
202	<b>Renter mellemregning - sats i procent</b>	0,00	2,25	1,50	<b>0,00</b>	-1,50
	<b>Henlæggelser pr. 31/12-2019</b>	<b>Regnskab</b>				
401	Planlagt periodisk vedligeholdelse	1.734.135,03				
402	A-ordning	0,00				
403	B-ordning fælleskonto	43.568,88				
404	B-ordning lejlighedskonti	776.671,60				
405	Tab på flyttere	49.344,57				
407	<b>Resultatkonto</b>	<b>Regnskab</b>				
	1. Saldo Primo 2019	22.191,43				
	Årets underskud 2019 (konto 210)	49.687,07				
	Årets overskud 2019 (konto 140)	0,00				
	Budgetmæssig afv. af underskud 2019 (kt 133.1)	0,00				
	Overført til drift 2019 (konto 203.6)	15.775,00				
	2. Ultimo saldo 2019	87.653,50				

## LANGTIDSPLAN 2021 - AFD. 01 Præstehaven

Budgetperiode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bygningsareal: 4527 m<sup>2</sup>

Opført: 1940

Antal boligjemål: 70

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
116110	Parkerings- og stiarealer												300				
116110	Asfaltering foran garager	40															
116120	Udvendig belysning							50									
116120	Tv-inspektion af kloak																
116120	Kloak (fornyelsesplan - strømpeforir							2.350									
116120	Pumper & brønde						70										
116130	Nedgravet container																
116140	Beplantning	20												50			
116140	Ændring af beplantning efter ønske		125														
116190	Serviceaftaler	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
116210	Fundament					35					40						47
116220	Facade		80					88					98				
116220	Facade(ungdomsbolig)	25					25					25					25
116230	Tag (Ungdomsbolig)											100					
116230	Tag																
116240	Altan	20					50										61
116250	Trapper og ramper										51						
116260	Vinduer og døre(ungdomsbolig)																
116260	Vinduer og døre		358	33					33					33			
116310	Komfurer							440									
116310	Gulve og vægge	172	172	172	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122
116410	Maling af vaskeri	30												30			
116410	Opgange															650	
116410	Kælder																
116410	Kommunikationsanlæg												80				
116520	Udskiftning af ledninger	50	50	50	50	50	50	50	50								
116520	Elanlæg											100					
116540	Teknisk install. vand																
116540	Teknisk install. varme																
116550	Målere			451							454						
116560	Vaskeri	450												450			
116570	Ventilation (Rækkehuset)																
<b>Årenes totale forbrug</b>		<b>822</b>	<b>800</b>	<b>721</b>	<b>187</b>	<b>222</b>	<b>332</b>	<b>3.115</b>	<b>220</b>	<b>137</b>	<b>682</b>	<b>362</b>	<b>615</b>	<b>700</b>	<b>137</b>	<b>834</b>	<b>223</b>
Årets henlæggelse		770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770
Primosaldo konto 401		1.734															
Ultimo henlæggelse		1.682	1.652	1.701	2.284	2.832	3.270	925	1.475	2.108	2.196	2.604	2.759	2.829	3.462	3.398	3.945

Anden kap. pr. m<sup>2</sup>



Nøgletal	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Henlæggelse i kr./m <sup>2</sup>	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09
Henlæggelses saldo i kr./m <sup>2</sup>	371,55	364,92	375,75	504,53	625,58	722,33	204,33	325,82	465,65	485,09	575,22	609,45	624,92	764,74	750,61	871,44

LANGTIDSPLAN 2021 - AFD. 01 Præstehaven

Budgetperiode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Bygningsareal: 4527 m2

Opført: 1940

Antal boligejemål: 70

Alle beløb er i dkk 1.000

Konto	Tekst	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050-2059	2060-2069
116110	Parkerings- og stiarealer											300					300
116110	Asfaltering foran garager																
116120	Udvendig belysning															50	
116120	Tv-inspektion af kloak												135				
116120	Kloak (fornyelsesplan - strømpeforir															2.350	
116120	Pumper & brønde					70										70	
116130	Nedgravet container												200	200	200	2.000	2.000
116140	Beplantning															50	
116140	Ændring af beplantning efter ønske																
116190	Serviceaftaler	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	150	150
116210	Fundament				54					63					73	182	245
116220	Facade	108					119					131				305	372
116220	Facade(ungdomsbolig)					25					25					50	50
116230	Tag (Ungdomsbolig)																100
116230	Tag								2.000								
116240	Altan										74					91	110
116250	Trapper og ramper				62										76	92	113
116260	Vinduer og døre(ungdomsbolig)											100					
116260	Vinduer og døre		33			2.000		33					33			66	66
116310	Komfurer			480												486	492
116310	Gulve og vægge	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	122	50	50	50	500	500
116410	Maling af vaskeri									30						30	30
116410	Opgange											650				650	
116410	Kælder			100												100	
116410	Kommunikationsanlæg															80	
116520	Udskiftning af ledninger																
116520	Elanlæg															100	
116540	Teknisk install. vand															550	
116540	Teknisk install. varme												1.200				
116550	Målere	457						460								931	470
116560	Vaskeri									450						450	450
116570	Ventilation (Rækkehuset)							100									100
<b>Årenes totale forbrug</b>		<b>702</b>	<b>170</b>	<b>717</b>	<b>253</b>	<b>2.232</b>	<b>256</b>	<b>270</b>	<b>2.597</b>	<b>680</b>	<b>236</b>	<b>1.318</b>	<b>1.633</b>	<b>265</b>	<b>414</b>	<b>9.333</b>	<b>5.548</b>
Årets henlæggelse		770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	770	7.700	7.700
Primosaldo konto 401																	
Ultimo henlæggelse		4.013	4.613	4.666	5.183	3.721	4.235	4.735	2.908	2.998	3.532	2.984	2.121	2.626	2.982	1.349	3.501

Anden kap. pr. m2



	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050-2059	2060-2069
Henlæggelse i kr./m <sup>2</sup>	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09	170,09
Henlæggelses saldo i kr./m <sup>2</sup>	886,46	1.019,00	1.030,70	1.144,91	821,96	935,50	1.045,95	642,37	662,25	780,21	659,16	468,52	580,08	658,71	297,99	773,36